**同济大学测绘与地理信息学院**

**学术研讨会、报告会、论坛和沙龙申报审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报告主题 |  | | | | | | |
| 报告人姓名 |  | | | 单位  （职务/职称） |  | | |
| 报告人简况 | （国籍、政治面貌、专业研究方向、主要成就、开展相关报告情况等） | | | | | | |
| 举办时间 |  | 地点 |  | | | 参加范围（人数） |  |  |  |
| 主办人 |  | 职务 |  | | | 联系电话 |  |
| 报告内容  摘要 |  | | | | | | |
| 是否需要使用学院电子屏幕发布信息 󠇯□是 󠇯□否 | | | | | | |
| 主办人  承诺 | 本次学术活动的举办遵守国家法律法规和校内相关制度，本人已对本次学术活动主要报告人的身份、背景和主讲内容进行了审查，报告内容不涉及意识形态和政治、宗教等内容；本人将对活动过程进行监督，确保活动过程不会传播政治性错误观点、不实言论或其他敏感内容。  主办人签字： 年 月 日 | | | | | | |
| 学院党委  审核 | 盖章 年 月 日 | | | | | | |

注：1、本表一式二份，学院党委与申请人（承诺人）各持一份；

2、活动申请人须于活动正式举办前3日填写本表格；

3、活动承诺应由活动负责人签署；

4、本表经学院党委盖章后，方可在学院所属场地实施相关活动。